

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL RIUSO DEI PROGRAMMI APPLICATIVI DELLA REGIONE CAMPANIA

ENTE APPALTANTE:

Comune di Mercogliano – Piazza Municipio, 5 - c.a.p. 83013 – Mercogliano (Avellino) - telefono 0825-689811 - telefax 0825/787220

OGGETTO DELL’APPALTO:

Le attività del presente appalto si riferiscono ad un progetto di Riuso degli Applicativi di proprietà della Regione Campania. Tali applicativi sono nati dall’attuazione della Misura 6.2 azione C e sono stati implementati da altre pubbliche Amministrazioni. Nello specifico i sistemi S.In.T.E.S.I. e AnticoClanis sono stati già realizzati rispettivamente dal Comune di Avellino e dal Comune di Avella.

L’operazione di Riuso consente a questa Amministrazione di avere un finanziamento a valere sui fondi della misura 6.2 POR CAMPANIA 2000-2006 per adattare i sistemi S.In.T.E.S.I. e AnticoClanis alle proprie esigenze.

La gara è regolata:

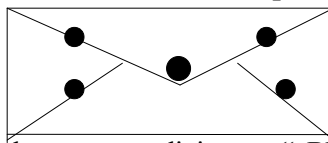
- dalle condizioni contenute nel **Capitolato Speciale e nel disciplinare di gara** ;
- dalle condizioni e avvertenze contenute nel presente **bando di gara**.
- dalle vigenti disposizioni legislative in materia ;

DURATA DEL CONTRATTO:

8 (quattro) mesi decorrenti dalla data di stipula del contratto.

MODALITA’ DI PRESENTAZIONE DELL’OFFERTA

L’Impresa concorrente deve far pervenire al **Comune di Mercogliano (AV) – Piazza Municipio, 5 – 83013 Mercogliano (AV) entro le ore 13,00 del 05 settembre 2007, termine perentorio, un plico perfettamente chiuso e sigillato con ceralacca od altro mezzo idoneo (altri mezzi idonei saranno considerati esclusivamente etichette adesive o nastro adesivo), e controfirmato sui lembi di chiusura secondo le modalità indicate nel disciplinare di gara.**



Sul plico deve essere apposta la seguente dicitura : “ **PROCEDURA APERTA PER L’AFFIDAMENTO DEL RIUSO DEI PROGRAMMI APPLICATIVI DELLA REGIONE CAMPANIA**”, e devono risultare chiaramente leggibili gli elementi identificativi dell’Impresa concorrente (Ragione Sociale e indirizzo).

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà contenere quanto di seguito indicato:

A) n. 1 busta contenente i **DOCUMENTI**. All’esterno dovrà essere riportata, oltre al mittente, la seguente dicitura “**Contiene i documenti**”; all’interno dovranno essere inseriti i seguenti documenti :

A1. Richiesta di partecipazione al pubblico incanto per “Appalto del riuso dei programmi applicativi della Regione Campania”, redatta sulla base dell’apposito schema **Allegato “A”**.

A2. Dichiarazione di qualificazione generale resa a mezzo dell’apposito schema **Allegato “C”**.

E’ richiesta l’iscrizione alla CCIAA competente territorialmente per attività inerenti l’oggetto della gara e copia del certificato sistema qualità aziendale ISO 9001:2000 inerente le categorie oggetto dell’appalto.

A3. Dichiarazione capacità tecnica economica e finanziaria resa a mezzo dell’apposito schema **Allegato “D”**.

La dimostrazione della capacità finanziaria ed economica delle imprese concorrenti deve essere fornita mediante dichiarazione concernente l’importo del fatturato globale d’impresa e l’importo relativo al fatturato per forniture analoghe, realizzati negli ultimi tre esercizi

conclusi. Il fatturato globale annuo realizzato negli ultimi tre esercizi conclusi non dovrà essere inferiore ad euro 200.000/00. Il fatturato relativo a forniture e servizi analoghi realizzati negli ultimi tre esercizi conclusi non dovrà essere inferiore ad euro 150.000/00.

A.4 Cauzione provvisoria per l'importo di €. 998/74 - pari al 2% del valore complessivo del servizio/fornitura posto a base d'asta in €. 49.936,66; la cauzione provvisoria dovrà avere una validità non inferiore a 180 (centottanta) giorni dalla data fissata per la presentazione dell'offerta. La cauzione potrà essere prestata anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'articolo 107 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del tesoro, del bilancio e della programmazione economica e dall'impegno del fideiussore a rilasciare la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La cauzione copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario ed è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto medesimo. Ai non aggiudicatari la cauzione sarà restituita entro trenta giorni dall'aggiudicazione.

La cauzione provvisoria, in qualsiasi modo presentata, dovrà contenere l'impegno del fideiussore a costituire la cauzione definitiva qualora l'offerente risultasse aggiudicatario. La fideiussione bancaria o assicurativa dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice e non documentata richiesta scritta della stazione appaltante ed impegno, da parte dello stesso, a rimanere obbligato in solido con il debitore principale fino a quando il Comune non dichiari il pieno adempimento degli obblighi assunti dal debitore stesso, nonché all'onere della tempestiva e diligente escussione del debitore stesso di cui all'art. 1957 del codice civile.

B) n.1 busta contenente la **OFFERTA ECONOMICA**. All'esterno dovrà essere riportata, oltre al mittente, la seguente dicitura "**Contiene l'offerta economica**". All'interno dovrà essere inserito:

Offerta economica, in carta bollata da € 14,62, che dovrà essere redatta sulla base dell'apposito schema **Allegato "B"** L'offerta economica dovrà riportare l'indicazione del prezzo complessivo offerto, espresso in cifre ed in lettere, al netto dell'IVA (in caso di discordanza fra i due si farà riferimento a quello più vantaggioso per l'Amministrazione); l'offerta dovrà essere chiusa in apposita busta controfirmata sui lembi di chiusura, sigillata con ceralacca e con l'indicazione della dicitura "Pubblico incanto per l'affidamento del riuso dei programmi applicativi della Regione Campania – Offerta economica".

In caso di raggruppamento d'impresе, ai sensi dell'art. dall'art. 37 del D.Lgs.vo n. 163/06 e s.m.i., l'offerta congiunta deve essere sottoscritta da tutte le imprese raggruppate e deve specificare le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese ed inoltre deve contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse imprese si conformeranno alla disciplina prevista dal citato articolo.

C) n.1 busta contenente la **OFFERTA TECNICA**. All'esterno dovrà essere riportata, oltre al mittente, la seguente dicitura "**Contiene l'offerta tecnica**"; All'interno dovrà essere inserito:

C1 **Offerta tecnica** che dovrà essere chiusa in apposita busta controfirmata sui lembi di chiusura, sigillata con ceralacca e recare l'indicazione della dicitura "Pubblico incanto per l'affidamento del riuso dei programmi applicativi della Regione Campania – Offerta tecnica".

L'offerta tecnica dovrà consistere in un progetto generale con le modalità di esecuzione del servizio e della fornitura che si andranno ad eseguire. Tale progetto dovrà contenere, pena la non attribuzione del relativo punteggio, il cronoprogramma delle attività che non potrà superare i quattro mesi.

Inoltre dovrà essere inserito in esso, una dettagliata descrizione delle caratteristiche degli hardware (descritti nel capitolato speciale d'appalto) da fornire e degli eventuali servizi aggiuntivi offerti.

Dovrà essere completo di una puntuale presentazione dell'azienda, delle caratteristiche proprie del concorrente, in termini di presenza complessiva sul mercato, della

differenziazione dei servizi e/o prodotti forniti, delle esperienze analoghe maturate nell'ambito delle Pubbliche Amministrazioni, delle referenze di partecipazione relativamente a progetti realizzati per la Misura 6.2 della Regione Campania ed ogni altro elemento che il concorrente consideri valevole di attribuzione di punteggio.

Si precisa che l'offerta tecnica dovrà essere strutturata in capitoli/paragrafi aventi per titolo quanto indicato nell'art. 2.1.1 del disciplinare di gara.

Si tenga presente che la documentazione tecnica non dovrà in nessun caso contenere riferimenti economici, pena l'esclusione dalla procedura.

Le dichiarazioni da produrre sulla base degli schemi indicati di seguito, sono ritirabili presso gli uffici ragioneria del Comune di Mercogliano e scaricabili dal sito internet del Comune di Mercogliano: www.comunemercogliano.it.

Partecipazione in R.T.I. (costituata o costituenda)

Nel caso di raggruppamenti temporanei di impresa i requisiti di ordine generale dovranno essere posseduti almeno da una delle imprese partecipanti: i requisiti di ordine tecnico ed economico saranno valutati in maniera cumulativa. In ordine alla certificazione ISO 9001:2000 inerente le categorie oggetto dell'appalto è richiesta solo in capo alla società mandataria. Le società mandanti potranno presentare certificazioni ISO 9001:2000 con scopi attinenti ai servizi che le medesime andranno a svolgere all'interno del raggruppamento stesso.

Le dichiarazioni relative all'offerta economica e tecnica dovranno essere sottoscritte sia dal mandatario che dalla/e mandante/i; le dichiarazioni di cui agli allegati A, C, e D dovranno essere presentate da ogni singola impresa partecipante all'A.T.I.

AVVERTENZE

Resta inteso che:

- il recapito, del **plico contenente l'offerta** (vedi "modalità di presentazione dell'offerta), rimane ad assoluto rischio cura e spesa dell'Impresa concorrente qualora, per qualsiasi motivo, non giunga a destinazione in tempo utile, anche se il ritardo fosse imputabile all'Amministrazione Postale;
- **non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto entro il termine fissato o sul quale non sia apposto il mittente e/o la scritta relativa alla specifica della gara, non sia sigillato e/o non sia controfirmato sui lembi di chiusura;**
- trascorso il termine fissato, non viene riconosciuta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva ad offerta precedente;
- non sono ammesse offerte condizionate o espresse in modo indeterminato;
- non sono ammesse le offerte che recano abrasioni e correzioni nell'indicazione del prezzo offerto.

CRITERIO DI AFFIDAMENTO

Il servizio sarà aggiudicato previo esame delle offerte, al concorrente che avrà presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. n.163/06 secondo i criteri descritti nel paragrafo 2.1e segg. del disciplinare di gara..

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in forma individuale qualora abbiano partecipato alla stessa in raggruppamento, pena l'esclusione di entrambi.

L'importo a base d'asta è determinato in € 49.936,66 così come specificato all'art. 2 del capitolato speciale d'appalto.

OPERAZIONI DI GARA

Seduta Pubblica: del 10 settembre 2007 ore 10,00

L'apertura del **plico** contenente la documentazione per la partecipazione alla gara e l'offerta economica avrà luogo il giorno e ora sopraindicati **presso gli uffici comunali siti in Mercogliano Piazza Municipio, 5 – 83103 - Mercogliano (AV).**

Di tutte le operazioni verrà redatto un verbale di gara.

ALTRE INFORMAZIONI

- a. Il Comune di Mercogliano (AV) provvederà al pagamento delle fatture in regola con gli obblighi contrattuali nei termini di legge.
- b. Eventuali contestazioni sospendono il termine di pagamento della fattura contestata fino a soluzione della criticità rilevata. In tal caso all'Impresa appaltatrice non spettano interessi per il ritardato pagamento.
- c. Il presente bando di gara, il Capitolato speciale di appalto, il disciplinare di gara e i relativi allegati vengono pubblicati all'Albo Pretorio dell'Ente per tutto il tempo utile stabilito per la presentazione delle offerte nonché sul sito del Comune www.comunemercogliano.it.

NOTA BENE: Nel tempo della pubblicazione tutte le Imprese che ne siano venute a conoscenza potranno partecipare alla gara purché in possesso dei prescritti requisiti di qualificazione riportati nel capitolato speciale di appalto, nel disciplinare e nel rispetto delle regole e condizioni contenute nel presente bando di gara.

- d. Si procederà all'aggiudicazione anche nel caso pervenga una sola offerta purché valida e ritenuta conveniente ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale.
- e. L'Impresa ha l'obbligo, comunque, di uniformarsi alle norme legislative e regolamentari vigenti nonché di riconoscere all'Amministrazione Comunale la facoltà di provvedere, in caso di inadempienza, all'esecuzione del servizio a mezzo di altre Imprese, a rischio e danno dell'Impresa inadempiente e di risolvere l'obbligazione mediante semplice comunicazione scritta (trasmessa anche via fax), nei casi in cui l'Impresa venga meno ai propri obblighi ovvero alle norme legislative e regolamentari vigenti.
- f. **L'Amministrazione Comunale si riserva la insindacabile facoltà di non far luogo alla gara o di prorogarla, senza che i concorrenti possano avanzare pretesa alcuna al riguardo.**
- g. Tutte le condizioni contenute nel presente bando di gara, nel Capitolato speciale, nel disciplinare di gara e relativi allegati, si intendono accettate con il solo atto di presentazione e sottoscrizione dell'offerta.

RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi del D. Lgs. N. 163/2006 il Responsabile Unico del presente procedimento è il Dott. Paolo Di Gaeta – Dirigente area finanze - .

Dalla residenza Comunale, addì 10/08/2007.

Il DIRIGENTE
Dott. Paolo Di Gaeta

Eventuali chiarimenti e informazioni potranno essere richieste, tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, dalle ore 10,00 alle ore 13,30 al numero 0825689812 fax 0825787220